

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
AGENCIJE ZA DRŽAVNU SLUŽBU FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ZA PERIOD 01.01.- 31.12.2024. godine**

Sarajevo, 30.01.2025.godine

Uvod

Agencija za državnu službu Federacije BiH (u daljem tekstu: Agencija) vrši poslove u skladu sa članom 64. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH te u skladu sa kantonalnim propisima¹ kojima se poslovi provođenja procedura zapošljavanja državnih službenika, vođenja registra državnih službenika, organizacije i realizacije obuke državnih službenika i edukacije kandidata za polaganje ispita koji predstavlja uvjet za rad u organima državne službe, povjeravaju Agenciji.

Osvrt na ostvareni napredak u 2024. godini

U okviru tri planirane programske mjere, u 2024. godini, realizirane su ključne aktivnosti vezano za uspostavljanje saradnje sa Federalnim ministarstvom pravde i kantonalnim ministarstvima za pravosuđe/pravdu i upravu². Vlade Hercegovačko-neretvanskog kantona i Srednjobosanskog kantona su svojim odlukama usvojile dokument „Strategija za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2023-2027)“ sa opredijeljenjem nastavka saradnje u implementaciji Politike upravljanja ljudskim resursima. Vlada Federacije BiH je svojim Zaključkom V.broj 889/2024 od 5.6.2024. godine usvojila Izvještaj o stanju kadrova u organima državne službe Federacije BiH za 2023. godinu sa Metodologijom praćenja stanja ljudskih resursa u organima državne službe za 2024. godinu. U izvještajnom periodu Vlada Federacije BiH usvojila je Uredbu o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine³, sa početkom primjene od 3.2.2025. godine. Ovom uredbom unapređuje se izborni proces kandidata, posebno u dijelu polaganja pisanog dijela stručnog ispita te djelomičnog uvođenja anonimnog pristupa u obradi prijava kandidata. Uvodi se i obavješćavanje kandidata putem sistema „eKonkurs“ čime se povećava transparentnost rada Agencije i postiže učinkovitija informisanost kandidata. Nadalje, pružena je mogućnost osobama s invaliditetom da na olakšavajući način pristupe polaganju ispita općeg znanja i stručnog ispita u skladu s njihovim izraženim potrebama. Predmetnom uredbom utvrđen je sadržaj Programa za polaganje IOZ. U izvještaju Evropske komisije o napretku za 2024. godinu⁴ istaknuta je važnost rada Foruma direktora agencija za državnu službu/upravu⁵ i implementacije Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH. Kroz Forum direktora organizovan je Poseban program stručnog usavršavanja za rukovodeće državne službenike uz podršku OSCE misije u BiH. U okviru ovog programa učešće je uzelo 39 polaznika. U okviru ostalih programa stručnog usavršavanja⁶ učešće je uzelo 6.522 polaznika u trajanju od ukupno 267 dana. Planovi stručnog usavršavanja realizovani su 83%. Za potrebe organa državne službe realizovano je 59 programa za 1.082 učesnika.

¹ Agencija vrši poslove u svim kantonima izuzev Zapadnohercegovačkog i Posavskog kantona kako slijedi: Unsko-sanski kanton: Zakon o državnoj službi u Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br.: 14/17 i 16/17), Kanton 10: Zakon o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, br.: 1/14 i 5/16), Tuzlanski kanton: Zakon o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK“ br.: 7/17 i 10/17); Kanton Sarajevo: Zakon o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/16); Bosansko-podrinjski kanton: Zakon o državnoj službi u Bosansko-podrinjskom kantonu („Službene novine BPK“ broj 3/18); Uredba o primjeni Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 1/12 i 1/14); Zakon o preuzimanju Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 3/12)

² Sarajevo, 07.05.2024. godine - Sastanak sa Federalnim ministarstvom pravde i kantonalnim ministarstvima za pravdu/pravosuđe i upravu, Sarajevo, 31.05.2024. godine – Studijska posjeta Upravi za kadrove Republike Srbije, Jahorina, 29.10.2024. godine

³ „Službene novine Federacije BiH“ broj 75/24

⁴ https://www.dei.gov.ba/uploads/documents/izvjesce-o-napretku-bosne-i-hercegovine-ozujak-2024_1716291732.pdf

⁵ U 2024. godini održana 2 sastanka Foruma direktora

⁶ Opći program stručnog usavršavanja, Posebni program stručnog usavršavanja, Program stručnog usavršavanja za JLS

Program	Planirano	Realizivano	% Planirano-Realizovano
Program za JLS	30	24	80%
Opći program	22	20	91%
Posebni program	62	48	77%
Ukupno:	114	92	83%

Aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH realizovane su 100%⁷. Aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH za 2024. godinu realizovane su 70%. Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2024. godine je 18.963 zaposlenih.⁸

U 2024. godini objavljeno je 511 javnih konkursa za ukupno 1.095 pozicija. Efikasnost provedene konkursne procedure iznosi 74%, dok su na preostali postotak uticali faktori poput poništenja konkursa, izostanka odluke nadležnog organa o postavljenju uspješnih kandidata, vođenja žalbenog postupka te kašnjenja u pribavljanju mišljenja Agencije nakon utvrđivanja Liste uspješnih kandidata (tabela 1.)

Nivo vlasti u Federaciji BiH	Ukupan broj konkursa	Broj pozicija	Okončan	Poništene	Faza Žalbeni postupak	Obavješćavanje kandidata	Utvrđivanje LUK	Zakazan stručni	Zakazan IOZ	Validiranje prijava	Efikasnost
Federalni organi	111	275	103	10	20	28	36	44	29	5	59%
Kanton Sarajevo	68	180	105	4	21	7	25	17	1	0	76%
Bosansko-podrinjski kanton	18	16	12	0	2	0	0	1	0	1	88%
Zeničko-dobojski kanton	61	126	85	8	16	2	14	1	0	0	88%
Srednjobosanski kanton	53	90	72	3	4	3	5	3	0	0	91%
Tuzlanski kanton	40	77	15	13	4	3	18	6	11	7	45%
Unsko-sanski kanton	71	115	91	1	10	1	8	0	4	0	90%
Kanton 10	51	117	70	0	5	10	32	0	0	0	73%
Hercegovačko-neretvanski kanton	38	99	63	1	9	9	15	2	0	0	83%
Ukupno:	511	1095	616	40	91	63	153	74	45	13	74%

Tabela 1- Tabelarni prikaz efikasnosti provedenih konkursa u 2024. godini

U okviru izbornog postupka po objavljenim javnim konkursima u 2024. godini, provedeno je 388 ispita općeg znanja (IOZ). Ukupno su se prijavila **3.969 kandidata** za polaganje IOZ. Od ukupnog broja prijavljenih, ispitu je pristupilo **2.264 kandidata**, dok je ispit uspješno položilo **1.020 kandidata**, što predstavlja **45% od broja kandidata koji su pristupili ispitu**. U izvještajnom periodu Agencija je organizovala i provela **991 stručni ispit**. Od prijavljenih **13.810 kandidata** pristupilo je **4.854 kandidata**, dok je ispit uspješno položilo **3.188 kandidata**, što predstavlja **65,7%** prolaznosti među pristupilim kandidatima.

Ukupan broj prijava na javne konkurse u 2024. godini iznosi 18.223, od čega je 87,2% ocijenjeno kao uredne prijave. Ukupan broj kandidata koji su uvršteni na Listu

⁷ Monitorig dostupan na web stranici Agencije <https://hrm.adsfbih.gov.ba/blog/preview/95>

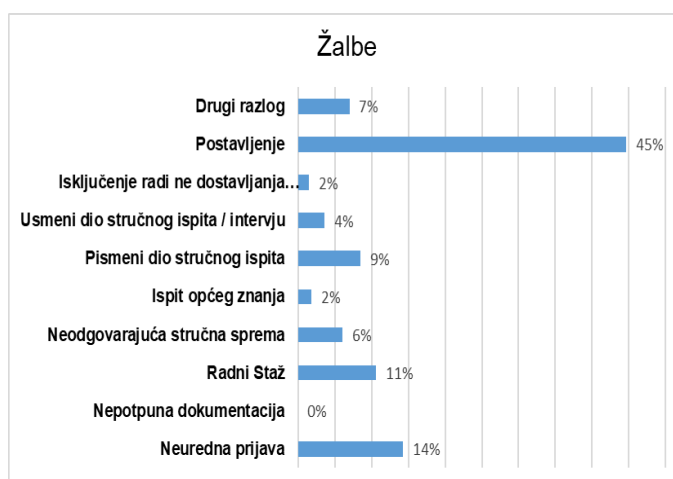
⁸ Detaljan izvještaj o stanju kadrova i praćenju ljudskih resursa bit će posebno dostavljen Vladi FBiH na razmatranje zajedno sa Planom zapošljavanja, u skladu sa Zaključkom Vlade Federacije BiH broj 889/2024.

uspješnih kandidata (LUK) iznosi 2.167, što predstavlja 13,6% u odnosu na broj urednih prijava. (tabela 2.)

Nivo vlasti u Federaciji BiH	Ukupan broj zaprimljenih prijava za poziciju	Ukupan broj urednih prijava za poziciju	Ukupan broj kandidata na LUK	Broj izvršilaca za poziciju
Federalni organi	7669	6501	529	306
Kanton Sarajevo	4297	3786	438	190
Bosansko podrinjski kanton	102	71	18	16
Zeničko-dobojski kanton	1857	1695	321	132
Srednjobosanski kanton	850	784	187	96
Tuzlanski kanton	978	880	85	78
Unsko-sanski kanton	663	563	172	131
Kanton 10	333	278	224	143
Hercegovačko-neretvanski kanton	1474	1329	193	115
Ukupno:	18223	15887	2167	1207

Tabela 2- Tabelarni prikaz o broju kandidata na LUK u odnosu na uredne prijave u 2024. godini

Na rezultate javnih konkursa, ukupno je uloženo 329 žalbi. U 2024. godini podneseno je 13 tužbi u kojima je Agencija označena kao jedna od tuženih.



U 2024. godini pokrenuto je 29 disciplinskih postupaka, a 11 je preneseno iz 2023. godine. Okončano je 20 disciplinskih postupaka, i to: u 4 disciplinska postupka je državni službenik oslobođen disciplinske odgovornosti, u 9 disciplinskih postupaka je izrečena disciplinska mjera, 7 disciplinskih postupaka je obustavljeno – od čega 2 zbog zastare za pokretanje disciplinskog postupka i 5 zbog odustajanja pokretača od daljnjeg vođenja disciplinskog postupka. Provedena su 23 postupka potvrđivanja izbora medijatora države službe u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistematizovano je ukupno 93 uposlenika. Ukupan broj trenutno zaposlenih je 49, od čega 36 državnih službenika i 13 namještenika.

Sastavni dio izvještaja čini detaljan pregled provedenih konkursnih procedura po organima državne službe/nivoima vlasti te lista realizovanih programa stručnog usavršavanja.

C. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
Stvaranje povoljnog ambijenta za dalji razvoj i implementaciju politike upravljanja ljudskim resursima u cilju osiguranja koherentnog i profesionalnog službeničkog sistema u Federaciji Bosne i Hercegovine	-	Budžetska sredstva	3.331.485	2.842.196	85,31
		Kreditna sredstva			
		Sredstva EU			
		Ostale donacije	36.737	33.138	90,20
		Ostala sredstva			
		Ukupno	3.368.222	2.875.334	85,37

Napomena: Glavni program se prenosi iz godišnjeg plana rada organa uprave.

C1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna godišnja vrijednost 2024
1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	n/a	Postotak organa uprave koji dostavlja plan zapošljavanja	PV (2024)-90% (federalni organi)	90%
		Broj okončanih javnih konkursa	PV (2024)-0%	80%
		Statistička i analitička objava podataka o javnim konkursima na web stranici Agencije	PV (2024)-5%	70%
2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	n/a	Broj ugovorenih realizatora	PV (2024)-150	160
		Broj službenika i ostalih zaposlenika koji prolazi programe edukacije	PV (2024)- 2.000	2.000
		Broj organa u kojima se primjenjuje HRMIS aplikacija	PV (2024)- 90% (federalni organi)	90%
3. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije	n/a	Omjer troškova programa u odnosu na ukupan budžet Agencije	PV (2024)-50%	40%

Napomena:

Program (mjera) i indikatori organa uprave prenose se iz godišnjeg plana rada.

U tabelu C1 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

C2. Aktivnosti/projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele C1.

1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika (Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program:										
- Strategija razvoja ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027), Mjera 2.1.1 Razviti okruženje za efikasnog, inovativnog i motivisanog državnog službenika, Mjera 2.1.3: Razviti IT module koji odgovaraju svim funkcijama ULJR										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
1.1 Inicirati i pripremiti prijedloge propisa vezano za način prijave na javni konkurs i izbor eksperata: - Izmjeni i dopune Pravilnika o pravilima i postupku provedbe javnog konkursa i postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije Bosne i Hercegovine - Izmjene i dopune Uredbe o kriterijima za utvrđivanje liste eksperata	Prijedlog propisa koji reguliše način prijave na javni konkurs i izbor eksperata	Izrađeni prijedlozi propisa: Pravilnika o karakteru javnog konkursa i postupku postavljenja državnih službenika Uredbe o kriterijima za utvrđivanje Liste eskeprata sa koje se imenuju članovi Komisije za izbor državnih službenika Instrukcija o provođenju stručnog ispita	100%	Radna grupa koju je imenuje direktor Agencije i organizacione jedinice za postavljenja		Da	Budžetska sredstva	35.000	15.000	42,8
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	35.000	15.000	42,8
1.2 Provođenje javnih konkursa uz prethodni zahtjev organa državne službe	Broj objavljenih javnih konkursa na osnovu godišnjeg plana zapošljavanja organa državne službe za federalne, kantonalne i gradske/općinske organe državne službe	512 objavljenih javnih konkursa za 1.163 pozicije (federalni, kantonalni, gradski i općinski organi državne službe)	100%	Odjeljenja / službe Agencije		Ne	Budžetska sredstva	1.564.111	1.375.190	87,9
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.564.111	1.375.190	87,9

1.3 Inicirati i pripremiti prijedlog propisa vezano za planiranje zapošljavanja u organima državne službe	Pripremljen prijedlog propisa o planu zapošljavanja upućen nadležnim institucijama na razmatranje	Izrađen prijedlog propisa: Pravilnik o karakteru javnog konkursa i postupku postavljenja državnih službenika	100%	Odjeljenje za pravna pitanja		Ne	Budžetska sredstva	45.000	27.477	61,1
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	45.000	27.477	55,5
1.4 Osigurati javnu dostupnost statističkih i analitičkih podataka vezano za konkursne procedure i stanje kadrova u državnoj službi	Broj posjeta na web stranici po objavljenim podacima	Javna dostupnost o stanju kadrova https://adsfbih.gov.ba Djelimična dostupnost podataka o konkursnim procedurama na stranici https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba	80%	Odjeljenja / službe Agencije		Ne	Budžetska sredstva	40.000	20.000	50,0
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	40.000	20.000	50,0
Ukupno za program (mjeru) 1.							Budžetska sredstva	1.684.111	1.437.667	85,4
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	1.684.111	1.437.667	85,4

2 Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi (Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
Strategija za stručno usavršavanje u organima državne službe u Federaciji BiH Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4 Strategija razvoja ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH (2022-2027), - Mjera 2.1.2: Unaprijediti administrativne i institucionalne kapacitete za ULJR										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/ projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
2.1 Implementacija aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za razvoj ljudskih resursa u strukturama državne službe Federacije BiH za 2024. godinu 2.1.1 Izraditi Smjernice za vođenje kadrovske politike 2.1.2 Provesti edukaciju KPI (Ključni indikatori uspjehnosti) vezano za praćenje stanja upravljanja ljudskim resursima 2.1.3 Provesti edukaciju: a) izrada pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, b) mjerenje radne opterećenosti 2.1.4 Razvoj metodologije za planiranje ljudskih resursa (kadrovsko planiranje) usklađene sa procesom budžetiranja, uključujući praćenje implementaciju 2.1.5 Izraditi prijedlog kataloga standardnih opisa poslova za organe državne službe u Federaciji BiH sa prijedlogom okvira općih kompetencija 2.1.6 Funkcija: disciplinski postupak Analiza zakona i podzakonskih akata na nivou Federacije i u kantonima uključujući i praksu Odbora državne službe za žalbe i	2.1.1.Pripremljen prijedlog Odluke o usvajanju Smjernica 2.1.2 Razvoj ključnih indikatora za praćenje ULJR. Implementacija i monitoring sa novim ciklusom razvoja indikatora na godišnjem nivou 2.1.3 Edukacija osoblja ADSFBH/Mreže 2.1.4 Razvijena metodologija za izradu kadrovskog plana. Izrađen Nacrt propisa kojim se uspostavlja kadrovsko planiranje i utvrđuje metodologija kadrovskog planiranja 2.1.5 Izrada Prijedloga kataloga radnih mjesta za standardne opise poslova (porodice poslova). Razvoj općeg okvira kompetencija za standarne opise poslova 2.1.6. Funkcija: disciplinski postuak: Analiza zakona i podzakonskih akata na nivou Federacije i u kantonima uključujući i	2.1.1. nije realizovano 2.1.2 realizovano 2.1.3 realizovano 2.1.4 nije realizovano 2.1.5 nije realizovano 2.1.6 realizovano 2.1.7 nije realizovano 2.1.8 realizovano 2.1.9 realizovano	60%	Odsjek za razvoj državne službe u saradnji sa Mrežom ra razvoj ljudskih resursa		Ne	Budžetska sredstva	50.000	31.040	62,1
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	50.000	31.040	62,1

sudsku praksu sa posebnim osvrtnom na praćenje primjene Etičkog kodeksa uz organizaciju događaja (okruglih stolova) 2.1.7 Funkcija: ocjenjivanje rada državnih službenika s posebnim fokusom na ocjenjivanje rada rukovodilaca: Analiza zakona i podzakonskih akata na nivou Federacije i u kantonima uključujući i praksu Odbora državne službe za žalbe i sudsku prasu 2.1.8 Istraživanje zadovoljstva zaposlenih radom u organu državne službe te poduzimanje određenih mjera nakon analize istraživanja 2.1.9 Organizovati edukativne sesije za rukovodeće državne službenike - ocjenjivače	praksu Odbora državne službe za žalbe i sudsku praksu sa posebnim osvrtnom na praćenje primjene Etičkog kodeksa uz organizaciju događaja (okruglih stolova) 2.1.7 Izrađen dokument sa preporukama za ujednačavanje procedure i prakse te održano najmanje dvije radionice u polaznoj godini za ocjenjivače 2.1.8 Kreirati, implementirati istraživanje sa ključnim pokazateljima stanja 2.1.9 Kreirati program stručnog usavršavanja koji uspostavlja vezu ocjenjivanja i procesa stručnog usavršavanja									
2.2 Osigurati primjenu unapređenog procesa analize potreba za obukom povezanog s ocjenom rada i uvesti redovnu evaluaciju efekata obuke na radni učinak	Izveštaj o analizi potreba za obukom - izveštaj o evaluaciji efekta obuke	Izveštaji urađeni i dostupni na https://hrm.adsfbih.gov.ba/blog/preview/82	100%	Odsjek za obuku i usavršavanje		Ne	Budžetska sredstva	30.000	20.000	66,6
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	30.000	20.000	66,6
2.3 Uvođenje obuke za članove komisija za izbor iz organa državne službe	Broj programa stručnog usavršavanja u 2024. Broj polaznika programa u 2024.	Nije realizovano	0%	Odjeljenje za stručno usavršavanje i razvoj državne službe Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove		Ne	Budžetska sredstva	25.000	20.000	80,0
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	20.000	80,0
2.4 Uvođenje obuke za članove	Broj programa stručnog	U 2024. godini ukupno realizovana dva programa	100%	Odsjek obuku i		Ne	Budžetska sredstva	25.000	20.000	80,0

disciplinskih komisija	usavršavanja u 2024. Broj polaznika programa u 2024	a učešće je uzelo 75 učesnika		usavršavanje Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove			Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	25.000	20.000	80,0
2.5 Pružiti stručnu pomoć organima državne službe u procesu ocjenjivanja rada državnih službeika	Broj organa u kojima je pružena stručna pomoć. Broj polaznika programa	Ukupan broj konsultacija: 1) Online konsultativni sastanak – Primjena Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika za organe državne službe u Unsko-sanskom kantonu, 2) Online konsultativni sastanak–Primjena Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika za organe državne službe u HNK,SBK, ZDK i federalne organe 3) Online konsultativni sastanak – Primjena Pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika za organe državne službe u Kantonu Sarajevo i BPK Ukupan broj polaznika:78	100%	Odsjek za razvoj državne službe Odsjek za obuku i usavršavanje	Ne	Budžetska sredstva	30.000	15.000	50,0	
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva				
						Ukupno	30.000	15.000	50,0	
2.6 Priprema i provođenje programa stručnog usavršavanja - realizirati aktivnosti iz programa stručnog usavršavanja - realizirati aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za stručno usavršavanje (2023-2025)	Vlada FBiH usvojila 4 programa stručnog usavršavanja za 2024. godinu: Program za JLS, program za rukovodeće državne službenike; opći i poseban program stručnog usavršavanja	Vlada Federacije BiH usvojila programe stručnog usavršavanja uz Plan rada Agencije za 2025. godinu Aktivnosti iz AP Strategije 100% realizovane. Izvještaj dostupan https://hrm.adsfbih.gov.ba	100%	Odsjek obuku i usavršavanje Odsjek za finansijsko-računovodstvene poslove	Ne	Budžetska sredstva	420.000	356.504	84,9	
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije	36.737	33.138	90,2	
						Ostala sredstva				

	Broj educiranih službenika/zaposlenika (CV: 2000) Broj realiziranih aktivnosti iz Akcionog plana Strategije za stručno usavršavanje	/blog/preview/95						Ukupno	456.737	389.642	85,3
2.7 Organizirati obuku u oblasti borbe protiv korupcije, naročito djelovanja koordinatora antikorupcijskih aktivnosti	Organizovana najmanje jedna obuka za koordinatore	Korupcija i rodno zasnovano nasilje Prevenција korupcije: Etika i integritet Sistem koordinacije borbe protiv korupcije u BiH Ukupan broj polaznika:119	90%	Odjeljenje za stručno usavršavanje i razvoj državne službe		Ne	Budžetska sredstva	50.590	40.000	79,0	
							Kreditna sredstva				
							Sredstva EU				
							Ostale donacije				
							Ostala sredstva				
							Ukupno	50.590	40.000	79,0	
2.8 Organizovati godišnje najmanje dva sastanka Mreže za razvoj ljudskih resursa)	Broj predstavnika Mreže koji je sudjelovao na sastancima. Izvještaji o održanim sastancima	U 2024. godini realizovano je 6 aktivnosti u saradnji sa Mrežom za razvoj ljudskih resursa	100% (3 x više)	Odsjek za obuku i usavršavanje Odsjek za informatičko-analitičke poslove		Ne	Budžetska sredstva	40.000	35.000	87,5	
							Kreditna sredstva				
							Sredstva EU				
							Ostale donacije				
							Ostala sredstva				
							Ukupno	40.000	35.000	87,5	
Ukupno za program (mjeru) 2							Budžetska sredstva	670.590	569.642	84,9	
							Kreditna sredstva				
							Sredstva EU				
							Ostale donacije	36.737	33.138	90,2	
							Ostala sredstva				
							Ukupno	707.327	603.820	85,4	

3. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije (Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):										
Strategija za reformu javne uprave 2018-2022 i Akcioni plan uz Strategiju za reformu javne uprave										
- Oblast državna služba i upravljanje ljudskim potencijalima, Specifični cilj 2, mjera 2.1 i mjera 2.3., 2.5., 2.6, Specifični cilj 3, mjera 3.3. Specifični cilj 4										
Naziv aktivnosti/projekta	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Ostvareni rezultat aktivnosti/projekta	Procenat izvršenja	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih i izvršenih finansijskih sredstava u KM			
						(Da/Ne)	Izvori	Planirani iznosi	Izvršeni iznosi	Procenat izvršenja
3.1. Obezbjediti blagovremenu pripremu prijedloga godišnjeg plan rada i godišnjeg izvještaja o radu	Godišnji plan i izvještaj pripremljeni i blagovremeno dostavljeni Vladi Federacije BiH	Godišnji plan i izvještaj pripremljeni i blagovremeno dostavljeni Vladi Federacije BiH	100% ⁹	Sve organizacione jedinice/Sekretar		Da	Budžetska sredstva	90.000	70.000	77,8
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	90.000	70.000	77,8
3.2. Priprema Trogodišnjeg plana rada Agencije i DOB	Plan sačinjeni i objavljen u skladu sa Uredbom i Zakonom o budžetu	Plan sačinjeni i objavljen u skladu sa Uredbom	100%	Sve organizacione jedinice/Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	33.638	20.000	59,4
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	33.638	20.000	59,4
3.3. Praćenje realizacije Plan integriteta i Plana realizacije aktivnosti iz Akcionog plana Federacije	Broj sačinjenih izvještaja na godišnjem nivou	Donesen novi Plan integriteta Agencije u skladu sa zahtjevom Antikorupcionog tima Vlade Federacije, mjere iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021-do donošenja Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji Bosne i Hercegovine iz nadležnosti Agencije uvrštene su u Plan rada Agencije	100%	Koordinator/Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	20.000	16.000	80,0
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	16.000	80,0

⁹ U odnosu na planirani izvršeno dodatno 50%

3.4. Zastupanje pred sudovima u Federaciji BiH	Procenat presuda u korist Agencije u odnosu na donesene presude	100% u odnosu na broj donesenih presuda (ukupno 7 presuda)	100%	Sve organizacione jedinice		Ne	Budžetska sredstva	30.000	25.000	83,3
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	30.000	25.000	83,3
3.5 Osigurati elektronsku pohranu predmeta (E-protokol)integriteta i Plana realizacije aktivnosti iz Akcionog plana Federacije	Program pripremljen i u funkciji	Nedostatak finansijskih sredstava za program	100%	Odjeljenje za zajedničke poslove/sve organizacione jedinice		Ne	Budžetska sredstva	230.000	210.000	91,3
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	230.000	210.000	91,3
3.6 Obezbjediti blagovremeno izvršavanje finansijsko-računovodstvenih poslova u Agenciji		Svi poslovi blagovremeno usvojeni	100%	Odjeljenje za zajedničke poslove		Ne	Budžetska sredstva	190.000	170.000	89,4
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	190.000	170.000	89,4
3.7Obezbjeđene IT infrastrukture i IT podršku zaposlenim u Agenciji	Svi zahtjevi uposlenih blagovremeno riješeni	Blagovremeno otklonjeni problemi i kontinuirano praćenje sistema	100%	Odsjek za informatizaciju/Odsjek za računovodstven-finansijske poslove		Ne	Budžetska sredstva	83.146	73.412	88,3
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	83.146	73.412	88,3
3.8 Obezbjediti	100% riješenih	Doneseno 82 rješenja u skladu sa zakonom u	100%	Sve organizacione		Ne	Budžetska sredstva	10.000	8.000	80,0

blagovremeno rješavanje zahtjeva za slobodu pristupa informacijama	zahtjeva u odnosu na broj zaprmljenih predmeta	propisanom roku od toga 71 odobreno pristup u cjelosti, 8 djelimično i 3 odbijena		jedinice			Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	8.000	80,0
3.9 Osigurati blagovremeno i zakonito donošenje rješenja o svim pitanjima iz radnog odnosa državnih službenika i namještenika Agencije	1100% riješenih zahtjeva iz radnog odnosa	Zahtjevi uposlenih riješeni u skladu sa zakonom u propisanom roku	100%	Odjeljenje za pravna pitanja		Ne	Budžetska sredstva	230.000	190.000	82,6
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	230.000	190.000	82,6
3.10 Uspostaviti praksu periodičnog evaluiranja postignutog na planu suprotstavljanja korupciji, pri čemu je potrebno osigurati različite vrste podataka za zaključivanje o stepenu implementacije i razlozima neuspjeha	Broj izvještaja	Dva izvještaja na osnovu provedenih anketa procjene zadovoljstva rada i pojavi korupcije u Agenciji	100%	Koordinator / Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	20.000	18.435	92,20
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	20.000	18.435	91,2
3.11 Finansijsko upravljanje i kontrola:- - Izrada FUK godišnjeg izvještaja - analiza procesa - ažuriranje radnih procedura - monitoring registra rizika	Procjena rizika po poslovnim procesima Ublažavanje rizika na godišnjem nivou Godišnj izvještaj-FUK	Izvršena procjena rizika po poslovnim porcesima Izvršena analiza rizika Izrađen izvještaj godišnji za FUK	100%	Organizacione jedinice Agencije /FUK koordinator		Ne	Budžetska sredstva	30.000	25.000	83,3
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	30.000	25.000	83,3
3.12 Izvještavanje Antikorupcionog tima Vlade Federacije o	Broj podnesenih izvještaja i		100%	Koordinator antikorupcijskih aktivnosti /Sekretar		Ne	Budžetska sredstva	10.000	8.000	80,
							Kreditna sredstva			

realizaciji aktivnosti iz Akcionog plana	njihova analiza	1					Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	10.000	8.000	80,0
Ukupno za program (mjeru) 3.							Budžetska sredstva	976.784	833.847	85,4
							Kreditna sredstva			
							Sredstva EU			
							Ostale donacije			
							Ostala sredstva			
							Ukupno	976.784	833.847	85,4
UKUPNO SVI PROGRAMI (MJERE)							Ukupno	3.368.222	2.875.334	85,4

Napomena:

1 Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz godišnjeg plana rada.

2 **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

3 Vlada FBiH/kantona /načelnik/gradonačelnik JLS **usvaja (Da / Ne)**.

U tabelu C2. dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

C3. Pregled ukupnog procenta izvršenja po programima (mjerama) organa uprave

Naziv cilja	Izvršeno u odnosu na planirano (%)	Utrošeno sredstava u odnosu na planirano (%)
Program 1. Harmonizacija procedura i praksi u procesu planiranja i zapošljavanja državnih službenika	95%	85,4
Program 2. Osiguranje inovativnog pristupa u procesu razvoja zaposlenih u državnoj službi	94%	85,4
Program 3. Podrška organizacionim jedinicama Agencije za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcija Agencije	100%	85,4
Sveukupno za glavni program (organ uprave)	96,25%	85,4

C4. Pregled izrade planiranih propisa po programima (mjerama)

Program 1. (navesti naziv iz trogodišnjeg - godišnjeg plana rada)							
Zakoni							
Redni broj	Naziv zakona	Planirani rok za pripremu	Status zakona, zaključno sa 31.12.2024. god				Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan
			Procjena uticaja (30%)	Prednacr/Nacr/Prijedlog (30%)	Konsultacije (20%)	Vlada FBiH usvojila (20%)	
Podzakonski propisi							
Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Status propisa, zaključno sa 31.12.2024. god		Obrazloženje ukoliko rok nije ispoštovan		
			Nacr (80%)	Akt usvojen (20%)			
1	Uredba o uslovima, načinu i programu za polaganje ispita općeg znanja i stručnog ispita za kandidate za državnu službu u Federaciji Bosne i Hercegovine	I kvartal 2024	100%	DA			
2.	Uredba o kriterijima za utvrđivanje liste eksperata sa koje se imenuju članovi komisije za izbor državnih službenika	IV kvartal 2024	80%	NE	Čeka se na mišljenje Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva finansija		
3.	Pravilnik o karakteru javnog konkursa i postupku postavljenja državnih službenika u organima državne službe Federacije BiH	IV kvartal 2024	80%	NE	Čeka se na mišljenje Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva finansija		
4.	Instrukciju o provođenju stručnog ispita	IV kvartal 2024	80%	NE	Čeka se na mišljenje Federalnog ministarstva pravde i Federalnog ministarstva finansija		
Ukupni procenat za sve planirane zakonske i podzakonske propise							

DIREKTOR
REFIK BEGIĆ, magistar uprave